

ПРИНЯТА

на заседании педагогического совета

МБУ ДО «ДТДиМ

им. И.Х. Садыкова» НМР РТ

Протокол № 4

от «23» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

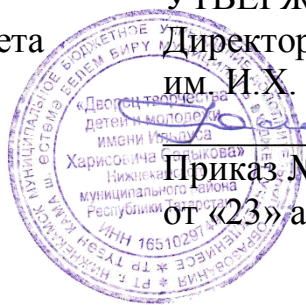
Директор МБУ ДО «ДТДиМ

им. И.Х. Садыкова» НМР РТ

Р.Н. Салихзянов

Приказ № 95

от «23» апреля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе «Национальная культура»
МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Отдел «Национальная культура» (далее Отдел) создан в МБУ ДО «ДТДиМ имени И.Х. Садыкова» НМР РТ (далее ДТДиМ имени И.Х. Садыкова) с целью осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее-ДООП), развития мотивации личности к познанию и творчеству.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, приказами Управления образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, договором с Учредителем и Уставом ДТДиМ имени И.Х. Садыкова.

1.3. Непосредственное руководство Отделом осуществляет заведующий Отделом, назначенный на должность приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова.

1.4. В Отделе реализуются ДООП направленные на: формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную

ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Отдел реализует ДООП по художественной, туристско-краеведческой, естественнонаучной направленностям. ДООП рассматриваются на заседании методического совета, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора ДТДиМ имени И.Х. Садыкова. Возраст обучающихся Отдела от 4 до 18 лет.

1.5. Отдел вправе иметь детские объединения по вышеперечисленным направленностям в образовательных организациях НМР на основе заключенных договоров.

1.6. Прием обучающихся проводится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья.

1.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.8. Деятельность обучающихся в Отделе может осуществляться в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, секция, лаборатория, мастерская, кружок, театр и другие (далее – объединения).

1.9. С учетом потребностей и возможностей обучающихся ДООП могут осваиваться в различных формах учебных занятий: репетиции, семинары, конференции, экскурсии, походы, соревнования, лагеря, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, в том числе с использованием современных информационных технологий, что определяется ДООП.

1.10. Режим занятий в Отделе. Расписание занятий в Отделе составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством ДТДиМ имени И.Х. Садыкова по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и согласуется председателем профкома. Отдел организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально.

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- дополнительное образование, согласно ДООП детских объединений Отдела одной тематической направленности или комплексным интегрированным программам;
- создание условий для развития индивидуальных способностей каждой личности, формирование у нее потребности и способности к саморазвитию и самоопределению;
- разработка и реализация ДООП, обеспечивающих всестороннее развитие личности, поддержку и развитие детской творческой одаренности;
- создание условий для осознанного выбора и освоения профессии;
- формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;
- развитие и совершенствование системы психологического, педагогического мониторинга;
- организация подготовки детей для поступления в общеобразовательную организацию;
- интеграция с общеобразовательными организациями для решения задач профильного обучения;
- организация взаимодействия с организациями дополнительного образования детей республиканского уровня, организациями дошкольного, профессионального и высшего образования;
- поддержание и сохранение здоровья участников образовательного процесса;
- создание условий для адаптации детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга, проведение массовых мероприятий;
- организация и проведение интеллектуальных, творческих состязаний, семинаров, конференций, в том числе дистанционных.
- оказание консультативной и методической помощи педагогическим кадрам.
- изучение и обобщение педагогического опыта.

3. Функции

3.1. Координирует усилия педагогического коллектива Отдела на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности, повышения качества образования и воспитания.

3.2. Дает рекомендации, прогнозирует повышение квалификации педагогических кадров Отдела.

3.3. Планирует работу Отдела на месяц, год.

3.4. Рассматривает итоги диагностирования различных сторон деятельности педагогов и учащихся.

3.5. Проводит совместно с заинтересованными организациями конкурсы, соревнования и др., готовит итоговые документы проведенных мероприятий.

4. Состав и структура

В состав входят специалисты Дворца: заведующий Отделом, педагоги дополнительного образования, обучающиеся.

5. Права и обязанности членов

Права и обязанности членов Отдела отражены в Уставе ДТДиМ имени И.Х. Садыкова, должностных инструкциях заведующего Отделом и педагога дополнительного образования.

6. Регламент деятельности

6.1. Работа Отдела осуществляется в соответствии с годовыми планами ДТДиМ имени И.Х. Садыкова и Отдела, утвержденными директором ДТДиМ имени И.Х. Садыкова. Отчёты о деятельности Отдела предоставляются заместителю директора по УВР по итогам I полугодия и учебного года.

6.2. Совещание Отдела проводится с периодичностью не менее одного раза в месяц, оформляется протоколом. Протоколы хранятся у заведующего Отделом. Ответственность за делопроизводство возлагается на заведующего Отделом.

7. Ответственность

Сотрудники Отдела несут ответственность за:

7.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей, возложенных на них функций и задач, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, правил охраны труда, а также исполнительской дисциплины.

7.3. Не обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, касающейся деятельности учреждения.

7.4. Иное, предусмотренное законодательством РФ, РТ и Уставом ДТДиМ им. И.Х. Садыкова.

8. Финансирование деятельности

8.1. Отдел финансируется из бюджета ДТДиМ имени И.Х. Садыкова.